МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ А.В. КАТЕРИНИЧЕВА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ А.В. КАТЕРИНИЧЕВА"
Дата: 2026.09.01 20:23:16 +03'00'

муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс имени А.В. Катериничева»
152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Кольцова д.19

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____А.О. Макарова
Приказ № 01-03/125-16
от 01.09.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении внебюджетных средств в Муниципальном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе «Образовательном комплексе имени А.В. Катериничева»

1.Общие положения

1.1. Положение «О привлечении внебюджетных средств в муниципальном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе «Образовательный комплекс имени А.В. Катериничева» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева», (далее МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А.В. Катериничева», Образовательный комплекс), другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса;
- создания дополнительных условий для развития инфраструктуры, в т.ч. совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» являются средства консолидированного бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области и регионального бюджета Ярославской области. Источники финансирования Образовательного комплекса, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Образовательным комплексом дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Образовательного комплекса за счет средств бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области и регионального бюджета Ярославской области.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены образовательной организацией только в случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» могут быть средства (доходы), полученные в

результате:

- взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях городского округа город Рыбинск;
- целевых взносов юридических и (или) физических лиц;
- добровольных пожертвований;
- предоставления платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева»;
- приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева».

1.6. Привлечение МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» внебюджетных средств является правом образовательной организации.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения юридическим и (или) физическими лицами, в том, числе родителями (законными представителями) воспитанников центра развития ребенка и обучающихся центров образования ребенка.

1.8. Предоставление платных образовательных услуг МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441, Уставом Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» и Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.

1.9. За присмотр и уход за детьми в центрах развития ребенка Администрацией городского округа город Рыбинск Ярославской области установлена плата, взимаемая с родителей (законных представителей), и ее размер.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за просмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

В соответствии с Социальным кодексом Ярославской области от 16.12.2008 № 65-з, Законом Ярославской области от 27.10.2022 № 45-з «О мерах социальной поддержки членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации», Законом Ярославской области от 10.07.2025 N 31-з «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции», члены семей граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции (в том числе и в случае гибели (смерти) освобождаются от платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в организациях, осуществляющих деятельность на территории Ярославской области.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников и 2.2. обучающихся Образовательного комплекса.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том

числе родителями (законными представителями) денежных, средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
2.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи или права в общеполезных целях.
2.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо, в том числе родитель (законный представитель), осуществляющее добровольное пожертвование.

3.Доходы от внимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях городского округа город Рыбинск

3.1. Размер и Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях городского округа город Рыбинск устанавливается учредителем — Администрацией городского округа город Рыбинск Ярославской области.
3.2. Расходование внебюджетньт средств, полученных от взимания платы с родителей (законные представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях городского округа город Рыбинск Ярославской области осуществляется в соответствии п. 4 постановления Администрации городского округа город Рыбинск от 26.12.2019 № 3437 «О взимании платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»: средства, полученные от взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях городского округа город Рыбинск, расходуются на питание детей в соответствии с установленными постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 26.12.2019 N 3451 денежными нормами, остальные средства - на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4. Условия привлечения Образовательных комплексом целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности Образовательного комплекса и законодательству Российской Федерации.
4.2. Образовательный комплекс не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законные представителей без их согласия.
4.3. Решение о внесении целевых взносов в МОУ СОШ «имени А. В. Катериничева» со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств. Размер целевого взноса также определяется ими самостоятельно.
4.4. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева».
4.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» по объявленному целевому

назначению.
4.6. Учет целевых взносов осуществляет, в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету муниципальное учреждение «Центр обеспечения функционирования муниципальной системы образования городского округа город Рыбинск Ярославской области» на основании действующего договора с Образовательным комплексом «О возмездном оказании услуг по ведению бухгалтерского учёта».

5. Условия привлечения МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
5.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.
5.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева».
5.4. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи, либо вручения правоустанавливающих документов.
5.5 Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Разрешения и согласия на принятие пожертвования, в соответствии с пунктом 2 ст.582 Гражданского Кодекса Российской Федерации, не требуется.
5.6. Если добровольное пожертвование осуществляет юридическое лицо и стоимость пожертвования превышает три тысячи рублей, в обязательном порядке заключается договор пожертвования в простой письменной форме.
5.7. Пожертвования используются в соответствии с целевых назначением согласно заключенному договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его прямым назначением.
Если жертвователь не указал назначения пожертвования, пожертвования можно расходовать в общеполезных целях, установленных ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
5.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету муниципальным учреждением «Центр обеспечения функционирования муниципальной системы образования городского округа город Рыбинск Ярославской области», на основании действующего договора с Образовательным комплексом «О возмездном оказании услуг по ведению бухгалтерского учёта».
5.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Условия привлечения доходов от платных образовательных услуг

6.1. Предоставление платных услуг оформляется договором.
6.2. Доходы, полученные от предоставления платных образовательных услуг, поступают в денежной форме на лицевой счет центра развития ребенка или центра образования.
6.3. Расходование внебюджетных средств, полученных от предоставления

платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов документом, определяющим объёмы поступления внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования. Смета доходов и расходов согласовывается с директором муниципального учреждения «Центр обеспечения функционирования муниципальной системы образования городского округа город Рыбинск Ярославской области» и утверждается директором Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.

6.4. Цены (тарифы) на платные услуги, предоставляемые в рамках внебюджетной деятельности, образовательная организация устанавливает самостоятельно, за исключением цен (тарифов) на услуги по видам деятельности, относящимся к основным видам деятельности Образовательного комплекса, осуществляемым образовательной организацией сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания по выполнению работ, оказанию услуг, относящихся к основным видам деятельности образовательной организации, предусмотренным его учредительным документом, в сферах, указанных в п.1 ст.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Формирование цен (тарифов) на платные услуги основано на принципе полного возмещения (или частичного возмещения) затрат образовательной организации на оказание данной услуги, при котором цена (тариф) складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

6.5. Расходование внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами по следующим направлениях:

а) выплата заработной платы работникам либо вознаграждений по договорам возмездного оказания услуг исполнителям, непосредственно оказывающим платные услуги, уплата налогов и сборов в соответствующие законодательству Российской Федерации фонды, осуществление платежей за коммунальные услуги и содержание имущества, услуги связи;

б) материально-техническое обеспечение учебного процесса, хозяйственная деятельность и материально-техническое развитие нужд центров развития ребенка или центров образования ребенка, в том числе расходы на все виды ремонта основных средств;

в) погашение кредиторской задолженности за предыдущие годы, оплата штрафов, которые поступают от контролирующих органов по итогам проверки, финансирование деятельности образовательной организации, не обеспеченной бюджетными ассигнованиями;

г) осуществление выплат стимулирующего характера работникам МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева», а также оказание материальной помощи работникам образовательной организации, оплата командировочных расходов работникам Образовательного комплекса.

6.6. Вопросы оплаты труда регулируются «Положением об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева».

7. Условия привлечения доходов от иной приносящей доход деятельности

7.1. К доходам, предусмотренным настоящим пунктом Положения относятся:

- средства, полученные за предоставление платных услуг по культурно-массовым, спортивно- массовым и спортивно-оздоровительным мероприятиям на договорной основе.

7.2. Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева», поступают в денежной форме на лицевой счет образовательной организации.

7.3. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева» образовательная организация не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества.

7.4. Расчет стоимости оказываемых услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг.

Расходование внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами по следующим направлениях:

а) выплата заработной платы работникам либо вознаграждений по договорам возмездного оказания услуг исполнителям, непосредственно оказывающим платные услуги, уплата налогов и сборов в соответствующие законодательству Российской Федерации фонды, осуществление платежей за коммунальные услуги и содержание имущества, услуги связи;

6) материально-техническое обеспечение учебного процесса, хозяйственная деятельность и материально-техническое развитие нужд центров развития ребенка и центров образования ребенка, в том числе расходы на все виды ремонта основных средств;

в) погашение кредиторской задолженности за предыдущие годы, оплата штрафов, которые поступают от контролирующих органов по итогам проверки Образовательного комплекса, финансирование деятельности Образовательного комплекса, не обеспеченной бюджетными ассигнованиями

г) осуществление выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, а также оказание материальной помощи работникам Учреждения, оплата командировочных расходов работникам Образовательного комплекса;

7.5. Вопросы оплаты труда регулируются «Положением об оплате труда работников МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени А. В. Катериничева».

8. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств

8.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств образовательной организации осуществляется его Учредителем.

8.2. Директор организации обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников и обучающихся о поступлении, и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников.